

# **Werkboek woningstofferen Niveau 2**

Uitgeverij: Edu'Actief b.v. Meppel  
Auteur: Marco Bank, Gildevaart Nieuwegein  
Redactie: Edu'Actief b.v. Meppel  
Vormgeving: Edu'Actief b.v. Meppel  
Illustraties: Edu'Actief b.v. Meppel  
Drukwerk: Ipskamp drukkers, Enschede

Woningstofferen

ISBN: 978 90 3720 324 0

NUR: 174

Trefwoord: Werkboek niveau 2

Copyright © 2010 Uitgeverij Edu'Actief b.v.

Postbus 1056

7940 KB Meppel

Tel.: 0522 - 235235

Fax: 0522 - 235222

E-mail: [info@edu-actief.nl](mailto:info@edu-actief.nl)

Internet: [www.edu-actief.nl](http://www.edu-actief.nl)

Eerste druk/tweede oplage

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, microfilm, fotokopie of op welke andere wijze ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

No part of this book may be reproduced in any form, by print, photo-print, microfilm or any other means, without written permission from the publisher.

Voor zover het maken van kopieën uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikelen 16h t/m 16m Auteurswet 1912 jo. Besluit van 27 november 2002, Stb. 575, dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoeding te voldoen aan de Stichting Reprorecht te Hoofddorp (Postbus 3060, 2130 KB) of contact op te nemen met de uitgever voor het treffen van een rechtstreekse regeling in de zin van art. 16l, vijfde lid, Auteurswet 1912.

De uitgever heeft ernaar gestreefd de auteursrechten te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Degenen die desondanks menen zekere rechten te kunnen doen gelden, kunnen zich alsnog tot de uitgever wenden.

# Inhoud

<b>1. Leren en doen: Oriëntatie op de branche</b>	<b>5</b>
<b>Blok 1.1 Inleiding</b>	<b>5</b>
<b>Blok 1.2 Beeld van de beroepsgroep woningstoffeerder</b>	<b>7</b>
<b>Blok 1.3 Samenwerken, overleggen en communicatie</b>	<b>11</b>
<b>Blok 1.4 Omgaan met klanten</b>	<b>17</b>
<b>Blok 1.5 Tekening lezen</b>	<b>23</b>
<b>Blok 1.6 Kwaleit</b>	<b>29</b>
<b>2. Leren en doen: Ondervloeren en werkvloeren controleren en leggen</b>	
<b>Blok 2.1 Werkvloeren (her)kennen en opdracht voorbereiden</b>	<b>1</b>
<b>Blok 2.2 Houten werkvloeren controleren</b>	<b>13</b>
<b>Blok 2.3 Steenachtige werkvloeren controleren</b>	<b>27</b>
<b>Blok 2.4 Houten werkvloeren gereed maken</b>	<b>41</b>
<b>Blok 2.5 Steenachtige werkvloeren gereed maken</b>	<b>57</b>
<b>3. Elastische vloerbedekking leggen</b>	
<b>Blok 3.1 Materialen elastische vloerbedekking</b>	<b>1</b>
<b>Blok 3.2 Lijmen, gereedschappen en machines</b>	<b>17</b>
<b>Blok 3.3 Elastische vloerbedekking leggen</b>	<b>33</b>
<b>Blok 3.4 Elastische vloerbedekking lassen en plintafwerking</b>	<b>51</b>
<b>Blok 3.5 Elastische vloerbedekking repareren en onderhouden</b>	<b>63</b>
<b>4. Geprefabriceerde vloeren leggen</b>	
<b>Blok 4.1 Materialen geprefabriceerde vloeren</b>	<b>1</b>
<b>Blok 4.2 Gereedschappen en machines</b>	<b>15</b>
<b>Blok 4.3 Geprefabriceerde vloeren leggen</b>	<b>27</b>
<b>Blok 4.4 Randafwerking en onderhoud</b>	<b>41</b>

<b>5. Leren en doen: Zachte vloerbedekking leggen</b>	
<b>Blok 5.1 Soorten zachte vloerbedekking</b>	<b>1</b>
<b>Blok 5.2 Gereedschappen en machines</b>	<b>19</b>
<b>Blok 5.3 Zachte vloerbedekking leggen</b>	<b>31</b>
<b>Blok 5.4 Tapijttegels leggen</b>	<b>47</b>
<b>Blok 5.5 Onderhoud tapijt en matten snijden</b>	<b>59</b>
<b>6. Trappen bekleden</b>	
<b>Blok 6.1 Trappen algemeen</b>	<b>1</b>
<b>Blok 6.2 Trappen voorbereiden</b>	<b>13</b>
<b>Blok 6.3 Trappen opmeten</b>	<b>27</b>
<b>Blok 6.4 Trappen bekleden</b>	<b>39</b>
<b>7. Raambekleding</b>	
<b>Blok 7.1 Gordijnrails, roeden, toebehoren en accessoires</b>	<b>1</b>
<b>Blok 7.2 Gereedschappen en bevestigingsmiddelen</b>	<b>15</b>
<b>Blok 7.3 Muren en plafonds</b>	<b>29</b>
<b>Blok 7.4 Gordijnrails en roeden plaatsen</b>	<b>41</b>
<b>Blok 7.5 Gordijnen en vitrages plaatsen</b>	<b>53</b>
<b>Blok 7.6 Binnenzonwering</b>	<b>69</b>
<b>Blok 7.7 Opmeten en monteren van binnenzonwering</b>	<b>83</b>

# 1. Leren en doen: Oriëntatie op de branche

## Blok 1.1 Inleiding

Voor je ligt het werkboek dat hoort bij de opleiding Woningstofferder. Het werkboek begint met een algemeen deel, heb je deze vragen gemaakt dan kan je verder met de beroepsgerichte blokken.

### Algemeen deel

In het algemene deel van het werkboek worden de algemene onderwerpen behandeld die je tijdens je opleiding nodig hebt.

Aan het begin van elk blok staat waar je de antwoorden in het Algemeen lesboek kunt vinden. Aan het eind van ieder hoofdstuk moet je zelf beoordelen hoe je de vragen hebt gemaakt én beoordeelt jouw docent hoe je de vragen hebt gemaakt.

### Leren en doen

Het werkboek is opgebouwd uit vijf keer een Leren en doen (thema)

Zoals je hierboven hebt gelezen is het eerste deel van je opleiding het algemene deel. Daarna ga je verder met 'Leren en doen 2'.

Leren en doen 2 Ondervloeren

Leren en doen 3 Vloerbedekkingen leggen

Leren en doen 4 Zonwering en raambekleding plaatsen

Leren en doen 5 Artikelen leveren, plaatsen en retour nemen bij de klant

### Blokken

Een 'Leren en doen' bestaat uit een aantal blokken. Die blokken horen bij elkaar.

Als je bijvoorbeeld vloerbedekkingen moet leggen moet je de opdracht kunnen voorbereiden, verschillende soorten vloeren kunnen leggen, adviezen kunnen geven aan de klant en kunnen opruimen en schoonmaken na een klus.

Als je deze 'Leren en doen' af hebt kun je vanaf dat moment een vloer leggen.

Elk blok begint met een korte situatieschets waarin wordt uitgelegd waar het blok over gaat. Daarna bestaat het blok uit twee onderdelen, namelijk de leervragen en de praktijkopdracht.

Boven elke leervraag staat een verwijzing waar je de informatie kunt vinden om de vragen te beantwoorden. Soms is dit een hoofdstuk uit een naslagwerk maar er zijn ook vragen waarbij je achter het antwoord moet zien te komen door op onderzoek te gaan in de werkplaats of op het internet. Soms zul je deze vragen kunnen beantwoorden door simpelweg logisch na te denken. Ten slotte zijn er vragen waarbij je je praktijkopleider moet vragen hoe iets moet.

De praktijkopdracht sluit aan bij de leervragen. Deze opdracht kun je op school of in de praktijk doen.

### **Plannings- en registratiekaarten**

Bij het werkboek horen Plannings- en registratiekaarten. Hierop vul je van tevoren in welke planning jij wilt aanhouden voor de uitvoering van één of meerdere hoofdstuk(ken) van het Werkboek. Aan het einde hiervan check je of je jouw planning hebt gehaald. Jouw docent zal deze kaarten aftekenen. Als de beoordeling van de vragen verder voldoende is, tekent je docent het hoofdstuk af op de plannings- en registratiekaart.

Nadat je deze inleiding hebt gelezen, kun je starten met Leren en doen 1, het algemene deel van het werkboek.

Wij hopen dat je met veel plezier aan dit werkboek zult werken en wensen jou veel succes met je opleiding.

Marco Bank namens ROCMN - Gildevaart Werkend Leren.

# Blok 1.2

## Beeld van de beroepsgroep Woningstofferder

Dit blok gaat over het beeld van je toekomstige beroepsgroep. Nadat je de aangegeven theorie bestudeerd hebt, maak je de vragen. Laat daarna dit blok beoordelen door je docent. Als de beoordeling voldoende is, laat je dit blok op de plannings- en registratiekaart aftekenen.

Bestudeer uit het *Algemeen lesboek Woning stofferen* (1<sup>e</sup> druk, 2010)

Hoofdstuk 2 Beeld van de beroepsgroep Woningstofferder / projectstofferder (het hele hoofdstuk)

### Vragen

1. Noem twee soorten bedrijven waar een basis woningstofferder kan gaan werken.

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

2. Wie zijn de klanten van woningstofferbedrijven?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Welke twee hoofdwerkzaamheden voert de basis woningstofferder uit?

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

4. Welke materialen worden er door de basis woningstofferder verwerkt?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Hoe wordt een basis woningstofferder in de praktijk genoemd?

\_\_\_\_\_

6. In welk soort bedrijf werk jij?

\_\_\_\_\_

7. Welke materialen worden het meest in jouw bedrijf verwerkt?

---

---

---

8. Hoeveel mensen werken er?

---

9. Wat is het verschil tussen de werkzaamheden van een woning- en projectstof-  
feerder?

---

---

---

10. Wat is een freelance stoffeerder?

---

---

---

11. Welke doorstroommogelijkheden zijn er voor de basis woningstoffeerder?

---

---

12. Welke interesses moet een woningstoffeerder hebben?

---

---